

Läkarmissionens rutiner för att motverka korruption och oegentligheter

Syfte och ansvar

Detta dokument beskriver Läkarmissionens arbete för att undvika förekomsten av korruption och annan otillbörlig hantering av förtroende från den svenska allmänheten. Det yttersta ansvaret för att säkerställa att det inte förekommer korruption och oegentligheter ligger på Läkarmissionens styrelse. Den operativa ledningen ser till att det finns fastlagda och väldokumenterade rutiner för att eliminera möjligheterna till korruption.

Övergripande

I relation till partner i fält finns flera kontrollsystem för att så långt det är möjligt se till att förekomsten av korruption och missbruk av finansiella medel minimeras. Inom Läkarmissionen finns rutinbeskrivningar och policyer som ska motverka möjligheten till korruption.

Internationella partner

Läkarmissionen gör en ordentlig utredning och analys av det behov som beskrivs i den ansökan som enskild partner skickar till Läkarmissionen. Beredningsunderlaget är den första instansen där Läkarmissionen undersöker kapacitet och kompetens hos enskild partner för att kunna genomföra den aktuella insatsen. I samband med att Läkarmissionens styrelse beviljar finansiellt stöd reglerar den operativa organisationen förhållandet mellan Läkarmissionen och den enskilda partnern med ett avtal. I avtalet framgår villkor kring rapportering och uppföljning. Utöver avtalet ber Läkarmissionen samarbetspartnern att underteckna en uppförandekod där man försäkrar Läkarmissionen om att man aktivt arbetar mot korruption och att man har tydliga regler kring inköp och upphandling mm.

Läkarmissionen

Läkarmissionens styrelse fastställer ett antal viktiga policyer för att se till att den operativa organisationen undviker korruption eller andra oegentligheter. Det tydligaste är den attestförordning som är antagen av Läkarmissionens styrelse, med en av styrelsen antagen delegationsordning. Det finns också tydliga regler och rutiner kring inköp och upphandling, liksom kring resor och representation. Läkarmissionens uppförandekod gäller för samtliga personer engagerade för Läkarmissionen.

Hänvisningar

Frii-koden (om aktuellt): D11

Läkarmissionens dokument:

- IA-6 Code of Conduct
- G-2-6 Policy för inköp och upphandling.docx
- G-2-1 Läkarmissionens personalkod